

Siunčiamasis dokumentas

Registracijos duomenys		
Būsena	Perduota įrašyti vykdytoją	
Registracijos data	2025-04-14	
Registracijos numeris	JX-292	
Dalinys	Prienų r. Veiverių Tomo Žilinsko gimnazija	
Registras	JX: Jungtinis savivaldybės biudžetinių įstaigų finansinių dokumentų registras JX	
Byla	2025: 14.37 E: Atskaitingų įstaigų tarpinės finansinės ir biudžeto vykdymo ataskaitos	
Bylos forma	Mišri byla	
Registratorius	Vyriausioji specialistė Diana Baidokė	
Darbų eiga	Numatytasis su rankiniu registravimu [proj]	
Dokumento informacija		
Siuntėjai	Prienų r. Veiverių Tomo Žilinsko gimnazija	
Gavėjai	Prienų rajono savivaldybės administracija, Prienai, Laisvės a. 12, LT-59126, 288742590	
Gavėjas (pristatymo būdas)	Prienų rajono savivaldybės administracija, Prienai, Laisvės a. 12, LT-59126, 288742590	
Dokumentą parengė	Apskaitą tvarkantis asmuo Lina Bubnienė	
Dokumentą pasirašė	Direktorė Audronė Raibužienė, Apskaitą tvarkantis asmuo Lina Bubnienė	
Antraštė	DĖL 2025 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS TARPINIŲ ATASKAITŲ VYKDYMO	
Dokumento rūšis	RAŠTAS	
Laikinas Nr.	144467194	
Dokumento turinys		
Pavadinimas	Tipas	
Lydraštis Biudžeto sąmatų vykdymo 2025-03-31.docx	Dokumento turinys ir jo priedai	
Aiškinamasis raštas prie biudžeto programos sąmatų vykdymo Priedas Nr.2.docx	Dokumento turinys ir jo priedai	
Mokėtinų sumų ataskaitas 2025-03-31 9 priedas.xlsx	Priedo turinys	
Pajamu forma S7.ods	Priedo turinys	
Priedas Nr.3 (SP) 2025 m. I ketv..xlsx	Priedo turinys	
Banko išrašas 2025-03-31.pdf	Priedo turinys	
Suvestinė 2025-03-31.xlsx	Priedo turinys	
4LRVB 2025-03-31.xlsx	Priedo turinys	
4LRVB SV1 2025-03-31.xlsx	Priedo turinys	
4LRVB SV5 2025-03-31.xlsx	Priedo turinys	
5SB 2025-03-31.xlsx	Priedo turinys	
5SB 09.06.01.01. 2025-03-31.xlsx	Priedo turinys	
5SB SP 2025-03-31.xlsx	Priedo turinys	
Susieti dokumentai		
Vykdyto - užduotys		
Vedėja Jurgita Čerkauskienė		
Pasibaigę darbai		
Direktorė Audronė Raibužienė	2025-04-14 09:15:32	Pasirašyta versija 1.0. Pastabos:
Apskaitą tvarkantis asmuo Lina Bubnienė	2025-04-14 09:24:56	Pasirašyta versija 1.0. Pastabos:
Vyriausioji specialistė Diana Baidokė	2025-04-14 09:27:03	Registruotas dokumentas: JX: Jungtinis savivaldybės biudžetinių įstaigų finansinių dokumentų registras JX 2025: 14.37 E: Atskaitingų įstaigų tarpinės finansinės ir biudžeto vykdymo ataskaitos

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

Prienų r. Veiverių Tomo Žilinsko gimnazija
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2025 M. I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2025-04-14

(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Prienų r. Veiverių Tomo Žilinsko gimnazijos (toliau – gimnazija) 2025 m. I ketvirčio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis šiais teisės aktais: Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu; Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu; Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS); Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymais, reglamentuojančiais biudžeto vykdymo ataskaitų formų sudarymą; Kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešojo sektoriaus subjektų finansinę apskaitą ir atskaitomybę. Ataskaitų rinkinio tikslas – pateikti išsamią, patikimą ir palyginamą informaciją apie gimnazijos biudžeto pajamų gavimą, asignavimų panaudojimą ir kitų finansinių operacijų vykdymą per ataskaitinį laikotarpį. Ši informacija skirta sprendimų priėmimui, veiklos kontrolei ir atsiskaitymui steigėjui, finansų valdymo institucijoms ir kitiems suinteresuotiems asmenims. Atsakingas subjektas, už gimnazijos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio parengimą gimnazijos vadovas ir apskaitą tvarkantis asmuo. Už pateiktos informacijos teisingumą, išsamumą bei ataskaitų rinkinio atitiktį teisės aktams atsako gimnazijos vadovas.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Apskaitos pagrindas, biudžeto vykdymo ataskaitos rengiamos pinigų apskaitos pagrindu. Pajamos ir išlaidos pripažįstamos tuo laikotarpiu, kai jos faktiškai gautos arba sumokėtos, nepriklausomai nuo to, kada jos buvo uždirbtos ar įsipareigota jas sumokėti. Pajamų pripažinimas, pajamos pripažįstamos tada, kai jos faktiškai įplaukia į biudžeto sąskaitas. Į pajamas įtraukiamos valstybės (savivaldybės) biudžeto pajamos, įmokos, subsidijos ir kiti įplaukos šaltiniai, gauti per ataskaitinį laikotarpį. Išlaidų pripažinimas, išlaidos pripažįstamos jų faktinio apmokėjimo momentu. Į išlaidas įtraukiamos lėšos, kurios faktiškai panaudotos prekių, paslaugų ar darbų apmokėjimui, subsidijoms, pervedimams ar kitoms reikmėms. Atsakomybės paskirstymas, už ataskaitų rinkinio parengimą atsakingas įstaigos vadovas ir apskaitą tvarkantis asmuo. Apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais bei kitais norminiais dokumentais. Esant apskaitos politikos pokyčiams, jie yra paaiškinami prieduose arba paaiškinamuosiuose raštuose.

III SKYRIUS

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Pajamų apibrėžimas ir tikslas, pagal Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalį, biudžetinėms įstaigoms priskiriamos valstybės ir savivaldybių biudžetų įstaigų išlaikymo, projektų vykdymo bei kitų lėšų rūšys, kurios įstatymų nustatyta tvarka skiriamos šių įstaigų veiklai vykdyti. Gimnazijos pajamos susideda iš šių pagrindinių šaltinių: Pajamos už paslaugas – įstaigos teikiamų paslaugų, tokios kaip ikimokyklinio ugdymo paslauga darželis, už nuomą gaunamos lėšos. Pajamų plano vykdymas 2025 metų I ketvirtį gimnazijai buvo nustatytas 10500 Eur. Iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos buvo gauta 6980,59 Eur, kas sudaro 66,5 % numatytų pajamų. Svarbu pažymėti, kad per šį laikotarpį už paslaugas surinkta 6980,59 Eur, kas yra 66,5 % nuo planuotų pajamų. Reikšmingi pokyčiai ir veiksniai, per 2025 metų I ketvirtį buvo pastebėti šie reikšmingi pokyčiai arba įvykiai, turėję įtakos pajamų vykdymui, biudžeto pajamų įvykdymas nebuvo visiškai pasiektas, nepavyko pasiekti numatytų pajamų už paslaugas dėl sumažėjusio ikimokyklinio ugdymo vaikų lankomumo ir mažėjančio užimtumo dėl nuomos pagal sutartis.

IV SKYRIUS

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Gimnazija pateikia išsamią informaciją apie biudžeto išlaidų plano vykdymą, apžvelgiant įvairius aspektus pagal valstybės funkcijas, finansavimo šaltinius, programas bei kitus svarbius veiksnius. Gimnazija vykdo 01 programą „Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa“ ir 02 programą „Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa“, funkcinė klasifikacija 09.02.02.01. - ugdymo kokybės ir aplinkos užtikrinimo programa, 09.06.01.01. - mokinių pavėžėjimas, 09.08.01.02. - Kiti jokie grupei nepriskirti su švietimu susiję reikalai (stovyklos), 10.04.01.40.C - Socialinė parama mokiniams už įsigytus produktus. Gimnazija biudžeto išlaidų planą vykdo pagal finansavimo šaltinius: 4LRVB - Valstybės biudžeto lėšos, 4LRVB SV 1 - Lėšos valstybinėms funkcijoms atlikti, 4LRVB SV 5 - Lėšos mokinio krepšeliui finansuoti, 5SB - Savivaldybės biudžeto lėšos, 5SB(SP) - Specialiosios programos lėšos (pajamos už teikiamas paslaugas). Kiekvienam finansavimo šaltiniui pateikiama išlaidų ataskaita, nurodant sumas, kurios buvo paskirstytos pagal 2025-2027 metų patvirtintas programų sąmatas įvairias programas ir tikslus, sudarytos asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas.

Toks išsamus biudžeto išlaidų plano vykdymo aprašymas leidžia nuodugniai suprasti visus išlaidų pokyčius ir užtikrina skaidrumą bei efektyvų lėšų naudojimą. Ši išsami analizė užtikrina, kad biudžeto išlaidų planas būtų vykdomas skaidriai ir efektyviai, sugebant laiku reaguoti į galimus išlaidų pokyčius ir užtikrinti, kad visi projektai būtų įgyvendinti pagal nustatytus tikslus ir finansavimo šaltinius ir patvirtintas programų sąmatas.

V SKYRIUS

KITA INFORMACIJA

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių priedas nr. 9, 2025-03-31 dienai gimnazija darbo užmokesčio įsiskolinimų neturi. Įsiskolinimas VSDF fondo skyriui finansavimo šaltinis 4LRVB SV5 mokėtinės socialinio draudimo

įmokos iš darbuotojo 92,88 Eur. (darbuotojas sugrąžintas į pensijų kaupimo fondą, po sustabdymo), mokėtinos darbdavio socialinio draudimo įmokos 0 Eur. GPM įsiskolinimas VMI mokėtinas gyventojų pajamų mokestis nuo darbo sutarčių 0 Eur.

Gimnazijos trumpalaikiai įsipareigojimai tiekėjams. Mokėtinos sumos susijusios su vykdoma veikla. *Mokėtinos sumos:*

2.2.1.1.1.01. Mitybos išlaidos (5 SB) – 3454,90 Eur

2.2.1.1.1.05. Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos (5 SB) – 129,63 Eur

2.2.1.1.1.06. Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos – 1961,23 Eur. (5 SB Savivaldybės biudžeto lėšos – 1961,23 Eur, 4LRVB SV 5 Lėšos mokinio krepšeliui finansuoti – 0 Eur).

2.2.1.1.1.20. Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos (5SB) – 12354,89 Eur.

2.2. Šildymas – 10811,47 Eur.

2.2. Elektros energija – 906,85 Eur.

2.2. Vanduo ir kanalizacija – 418,45 Eur.

2.2. Atliekų tvarkymas – 98,79 Eur.

2.2. Elektros priežiūros darbai – 119,33 Eur.

2.2.1.1.1.21. Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos – 502,45 Eur. (5 SB Savivaldybės biudžeto lėšos – 441,94 Eur, 4LRVB SV 5 Lėšos mokinio krepšeliui finansuoti – 60,50 Eur).

2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos – 65,32 Eur. (5 SB Savivaldybės biudžeto lėšos – 65,32 Eur, 4LRVB SV 5 Lėšos mokinio krepšeliui finansuoti – 0 Eur).

2.7.2.1.1.02. Socialinė parama natūra (5SB, 09.02.02.01.) – 0 Eur.

2.7.2.1.1.02. Socialinė parama natūra (5SB, 09.06.01.01.) – 2757,72 Eur.

2.7.2.1.1.02. Socialinė parama natūra (4LRVB SV1) – 6801,06 Eur.

Įsipareigojimų įvykdyti negalėjome, susikaupė skolos, kadangi sąskaitos išrašomos už paslaugas už praėjusį laikotarpį, gimnazija atsiskaito gavus sąskaitas, jai pakanka asignavimų pagal klasifikacijos straipsnius. Įsipareigojimai bus dengiami pagal rajono savivaldybės patvirtintas sąmatas ir skiriamus asignavimus.

Lėšų likučio biudžetinėje sąskaitoje metų pradžioje nebuvo. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 2025-03-31 liko nepanaudoti asignavimai, nepanaudotas lėšų likutis – 23,93 Eur., jis yra paprašytas banko paslaugoms, tačiau banke tiek išlaidų nesusidarė.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis (3 priedas).

2. Banko išrašas 2025 m. kovo 31 d. duomenis.

DIREKTORĖ

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

AUDRONĖ RAIBUŽIENĖ

(vardas ir pavardė)

APSKAITĄ TAVRKANTIS ASMUO

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens,
centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

LINA BUBNIENĖ

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Veiverių T.Žilinsko gimnazija 190193030 Kauno g. -29, Veiveriai, Prienų r., sav.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2025 m. kovo 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2025 m. balandžio 10 d.
(data)

Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa
(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	190193030
				Programos	01
Finansavimo šaltinio					4LRVB
Valstybės funkcijos	09	02	02		01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas					Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
							metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1					2	3	4	5	6	7
2					IŠLAIDOS	1	14100,00	14100,00	0,00	0,00
2	1				Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	14100,00	14100,00	0,00	0,00
2	1	1			Darbo užmokestis	3	13900,00	13900,00	0,00	0,00
2	1	1	1		Darbo užmokestis	4	13900,00	13900,00	0,00	0,00
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	5	13900,00	13900,00	0,00	0,00
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	13900,00	13900,00		
2	1	2			Socialinio draudimo įmokos	9	200,00	200,00	0,00	0,00
2	1	2	1		Socialinio draudimo įmokos	10	200,00	200,00	0,00	0,00
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	11	200,00	200,00	0,00	0,00
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	200,00	200,00		
					IŠ VISO	336	14100,00	14100,00	0,00	0,00

Direktorius (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) Audronė Raibužienė (parašas) (vardas ir pavardė)

Apskaitą tvarkantis asmuo (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens (parašas) Lina Bubnienė (vardas ir pavardė)
(parašas) (vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Veiverių T.Žilinsko gimnazija 190193030 Kauno g. -29, Veiveriai, Prienų r., sav.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO 2025 m. kovo 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2025 m. balandžio 10 d.
(data)

Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa
(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	190193030
				Programos	02
Finansavimo šaltinio					4LRVB SV 1
Valstybės funkcijos	10	04	01		40

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas					Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
							metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1					2	3	4	5	6	7
2					IŠLAIDOS	1	61200,00	20000,00	11726,50	11726,60
2	2				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1200,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1200,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1200,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1200,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	30 Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	1200,00			
2	7				Socialinės išmokos (pašalpos)	107	60000,00	20000,00	11726,50	11726,60
2	7	2			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	60000,00	20000,00	11726,50	11726,60
2	7	2	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	60000,00	20000,00	11726,50	11726,60
2	7	2	1	1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	60000,00	20000,00	11726,50	11726,60
2	7	2	1	1	2 Socialinė parama natūra	117	60000,00	20000,00	11726,50	11726,60
					IŠ VISO	336	61200,00	20000,00	11726,50	11726,60

Direktorius (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) Audronė Raibužienė (vardas ir pavardė)

Apskaitą tvarkantis asmuo (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) Lina Bubnienė (vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Veiverių T.Žilinsko gimnazija 190193030 Kauno g. -29, Veiveriai, Prienų r., sav.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 m. kovo 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2025 m. balandžio 10 d.
(data)

Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa
(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	
				190193030	
				01	
				Programos	
				4LRVB SV 5	
Finansavimo šaltinio				01	
Valstybės funkcijos	09	02	02	01	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas					Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
							metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1					2	3	4	5	6	7
2					IŠLAIDOS	1	1454700,00	375400,00	341951,74	341951,74
2	1				Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1423100,00	362500,00	337867,45	337867,45
2	1	1			Darbo užmokestis	3	1402000,00	357100,00	333218,95	333218,95
2	1	1	1		Darbo užmokestis	4	1402000,00	357100,00	333218,95	333218,95
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	5	1402000,00	357100,00	333218,95	333218,95
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	1402000,00	357100,00	333218,95	333218,95
2	1	2			Socialinio draudimo įmokos	9	21100,00	5400,00	4648,50	4648,50
2	1	2	1		Socialinio draudimo įmokos	10	21100,00	5400,00	4648,50	4648,50
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	11	21100,00	5400,00	4648,50	4648,50
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	21100,00	5400,00	4648,50	4648,50
2	2				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	25600,00	9900,00	2285,95	2285,95
2	2	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	25600,00	9900,00	2285,95	2285,95
2	2	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	25600,00	9900,00	2285,95	2285,95
2	2	1	1	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	25600,00	9900,00	2285,95	2285,95
2	2	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1800,00	900,00		
2	2	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	3200,00	2000,00	565,64	565,64
2	2	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	8600,00	2000,00	881,00	881,00
2	2	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	12000,00	5000,00	839,31	839,31
2	7				Socialinės išmokos (pašalpos)	107	6000,00	3000,00	1798,34	1798,34
2	7	3			Darbdavių socialinė parama	121	6000,00	3000,00	1798,34	1798,34
2	7	3	1		Darbdavių socialinė parama	122	6000,00	3000,00	1798,34	1798,34
2	7	3	1	1	Darbdavių socialinė parama	123	6000,00	3000,00	1798,34	1798,34
2	7	3	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	6000,00	3000,00	1798,34	1798,34
					IŠ VISO	336	1454700,00	375400,00	341951,74	341951,74

Direktorius	Audronė Raibužienė	
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Apskaitą tvarkantis asmuo	Lina Bubnienė	
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto
 asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų
 rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Veiverių T.Žilinsko gimnazija 190193030 Kauno g. -29, Veiveriai, Prienų r., sav.
 (įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 m. kovo 31 d.

ketvirtinė
 (metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2025 m. balandžio 10 d.
 (data)

Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa
 (programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos / Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos				190193030
Programos				01
Finansavimo šaltinio				5SB
Valstybės funkcijos	09	02	02	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas					Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
							metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1					2	3	4	5	6	7
2					IŠLAIDOS	1	631800,00	205700,00	158237,29	158213,26
2	1				Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	522100,00	164300,00	125108,54	125108,54
2	1	1			Darbo užmokestis	3	514600,00	161900,00	123320,45	123320,45
2	1	1	1		Darbo užmokestis	4	514600,00	161900,00	123320,45	123320,45
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	5	514600,00	161900,00	123320,45	123320,45
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	514600,00	161900,00	123320,45	123320,45
2	1	2			Socialinio draudimo įmokos	9	7500,00	2400,00	1788,09	1788,09
2	1	2	1		Socialinio draudimo įmokos	10	7500,00	2400,00	1788,09	1788,09
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	11	7500,00	2400,00	1788,09	1788,09
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	7500,00	2400,00	1788,09	1788,09
2	2				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	98700,00	35900,00	31788,34	31764,31
2	2	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	98700,00	35900,00	31788,34	31764,31
2	2	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	98700,00	35900,00	31788,34	31764,31
2	2	1	1	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	98700,00	35900,00	31788,34	31764,31
2	2	1	1	1	Mitybos išlaidos	17	10000,00	3500,00	1516,99	1516,99
2	2	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	800,00			
2	2	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1400,00	500,00	272,60	272,60
2	2	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	2900,00	2500,00	2489,00	2489,00
2	2	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	300,00	300,00		
2	2	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	3000,00			
2	2	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	900,00	400,00	120,00	120,00
2	2	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	58500,00	20000,00	20000,00	20000,00
2	2	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	8700,00	4700,00	4498,80	4498,80
2	2	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	200,00			
2	2	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	12000,00	4000,00	2890,95	2866,92
2	7				Socialinės išmokos (pašalpos)	107	11000,00	5500,00	1340,41	1340,41
2	7	2			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	9000,00	4000,00	920,00	920,00
2	7	2	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	9000,00	4000,00	920,00	920,00
2	7	2	1	1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	9000,00	4000,00	920,00	920,00
2	7	2	1	2	Socialinė parama natūra	117	9000,00	4000,00	920,00	920,00
2	7	3			Darbdavių socialinė parama	121	2000,00	1500,00	420,41	420,41
2	7	3	1		Darbdavių socialinė parama	122	2000,00	1500,00	420,41	420,41
2	7	3	1	1	Darbdavių socialinė parama	123	2000,00	1500,00	420,41	420,41
2	7	3	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	2000,00	1500,00	420,41	420,41
					IŠ VISO	336	631800,00	205700,00	158237,29	158213,26

				Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės
				Departamento
				Istaigos
				190193030
				01
Finansavimo šaltinio		Programos		5SB
Valstybės funkcijos	09	02	02	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7

Direktorius	Audronė Raibužienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas) (vardas ir pavardė)

Apskaitą tvarkantis asmuo	Lina Bubnienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas) (vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

Veiverių T.Žilinsko gimnazija 190193030 Kauno g. -29, Veiveriai, Prienų r., sav.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2025 m. kovo 31 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2025 m. balandžio 10 d.
(data)

Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa
(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos / Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos				190193030
Programos				01
Finansavimo šaltinio				5SB
Valstybės funkcijos	09	06	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas					Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai	
							metams	ataskaitiniam laikotarpiui			
1					2	3	4	5	6	7	
2					IŠLAIDOS	1	54200,00	18000,00	11175,51	11175,51	
2	2				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	26200,00	10000,00	6823,80	6823,80	
2	2	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	26200,00	10000,00	6823,80	6823,80	
2	2	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	26200,00	10000,00	6823,80	6823,80	
2	2	1	1	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	26200,00	10000,00	6823,80	6823,80	
2	2	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	26200,00	10000,00	6823,80	6823,80	
2	7				Socialinės išmokos (pašalpos)	107	28000,00	8000,00	4351,71	4351,71	
2	7	2			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	28000,00	8000,00	4351,71	4351,71	
2	7	2	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	28000,00	8000,00	4351,71	4351,71	
2	7	2	1	1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	28000,00	8000,00	4351,71	4351,71	
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	117	28000,00	8000,00	4351,71	4351,71
					IŠ VISO	336	54200,00	18000,00	11175,51	11175,51	

Direktorius (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) Audronė Raibužienė (vardas ir pavardė)

Apskaitą tvarkantis asmuo (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) Lina Bubnienė (vardas ir pavardė)

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių
9 priedas

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Veiverių T.Žilinsko gimnazija 190193030 Kauno g. -29, Veiveriai, Prienų r., sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2025 m. kovo 31 d.

Ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2025 m. balandžio 14 d.

(data)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

190193030

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinų sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	4,50	28,20	0,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	0,00	0,10	0,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	0,00	0,10	0,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4		0,10	
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	4,50	18,50	0,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	4,50	18,50	
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	37	0,00	9,60	0,00
2 7 2	Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	41	0,00	9,60	0,00
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	43		9,60	
	IŠ VISO (2 + 3)	62	4,50	28,20	0,00

* Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aidronė Raibužienė

(vardas ir pavardė)

Apskaitą tvarkantis asmuo

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Lina Bubnienė

(vardas ir pavardė)

Informacijos, reikalingos Lietuvos Respublikos savivaldybių i
finansinėms ataskaitoms sudaryti,
pateikimo taisyklių
7 priedas

(Savivaldybės biudžetinių įstaigų pajamų įmokų ataskaitos forma S7)

Prienų r. Veiverių Tomo Žilinsko gimnazija, įm.k.190193030, Kauno g. 29, Veiveriai

(įstaigos pavadinimas, kodas)

SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ ATASKAITA UŽ 2025 METŲ I KETVIRTĮ

2025-04-11

(data)

Veiveriai

(sudarymo vieta)

(eurais)

Didžiosios knygos sąskaitos numeris	Didžiosios knygos sąskaitos pavadinimas	Sukauptos gautinos iš savivaldybės išdo sumos				
		Laikotarpio pradžios likutis	Pervesta į išdą grąžintinų iš išdo sumų	Gauta iš išdo sumų	Grąžintinų sumų pokytis	Laikotarpio pabaigos likutis (3+4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
7312001	Apskaičiuotas mokestis už turto nuomą	0,00	678,73	84,03	0,00	594,70
7417001	Apskaičiuotos paslaugų švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose pajamos	0,00	7806,25	6896,56	0,00	909,69
	IŠ VISO:	0,00	8484,98	6980,59	0,00	1504,39

Nekaupto principu, ketvirčio sumos

Direktorė

(vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

Audronė Raibužienė

(vardas ir pavardė)

Apskaitą tvarkantis asmuo

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) ar jo įgalioto
asmens pareigos)

(parašas)

Lina Bubnienė

(vardas ir pavardė)

ždų

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Prienų r.Veiverių Tomo Žilinsko gimnazija, įm.k.190193030, Kauno g. 29, Veiveriai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2025 M. KOVO 31 D.

ketvirčio
(ketvirčio, pusmečio, metų)
ATASKAITA
2025-04-11
(data)

Kodas	
Ministerijos / savivaldybės	69
Departamento	
Įstaigos	190193030

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš izdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	0,00	34100,00	8484,98	6980,59	6980,59	1504,39	0,00	1504,39
Finansavimo šaltinis 5 SB (SP) :								
1.4.2.1.2.1. Pajamos už ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą	0,00	3100,00	678,73	84,03	84,03	594,70	0,00	594,70
1.4.2.1.4.1. Įmokos už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose	0,00	31000,00	7806,25	6896,56	6896,56	909,69	0,00	909,69
...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Audronė Raibužienė
(vardas ir pavardė)

Apskaitą tvarkantis asmuo
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Lina Bubnienė
(vardas ir pavardė)