

Prienu r. Veiverių Tomo Žilinsko gimnazija
Audronės Raibužienės

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-01-18 Nr. 1

Veiveriai

(8.10) AR4468

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Mokykloje 1-12 kl. (rugsėjo 1 d. duomenimis) mokosi 299 mokiniai, priešmokyklinio ugdymo grupėje – 17 vaikų, ikimokyklinio ugdymo skyriuje – 65 vaikai (4 grupės). Yra 7 pradinio ugdymo komplektai (114 mok.), 7 pagrindinio ugdymo komplektai (147 mok.), 2 vidurinio ugdymo komplektai (38 mok.), iš viso – 16 komplektų. Šiais metais nemokamą maitinimą gauna - 108 mokiniai, šeimose, kuriose taikoma atvejo vadybos pagalba, gyvena 10 mokinių, 34 mokinių gyvena tik su vienu iš tėvų arba gyvena su globėjais. Į mokyklą vežami 186 mokiniai (49 proc.). Dirba 32 mokytojai, iš jų 13 mokytojų metodininkų, 16 vyresniųjų mokytojų. Mokykloje dirba socialinis pedagogas, psichologas, specialusis pedagogas, bibliotekos vedėja, 6 ikimokyklinio ugdymo skyriaus auklėtojos. Dirba 2 direktorės pavaduotojai ugdymui (1,25 et.), 1 pavaduotojas ūkio reikalams, vyr. buhalteris, 2 raštvedžiai (1,75 et.) 3 darbininkai, 2 vairuotojai, 7 valytojai, 4 auklėtojo padėjėjai, kompiuterininkas. Iš viso etatinių darbuotojų 36,03 et. ir 26.36 mokytojų et.

Mokinių skaičiaus kaita:

Mokslo metai	Mokiniai	Priešmokyklinio ugdymo mok.	Ikimokyklinio ugdymo skyriuje	Iš viso
2016-2017	296	20	55	351
2017-2018	265	17	56	338
2018-2019	261	45	55 (68)	361 (374)
2019-2020	287	27	64	372
2020-2021	299	23	68	390
2021-2022	299	17	65	381

Mokinių skaičiaus prognozės:

2022-2023	300	18	65	383
-----------	-----	----	----	-----

Mokinių pažangos ir pasiekimų rezultatai.

2020-2021 m. m. Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavo visi 18 II gimnazijos klasės mokinių, 19 gimnazijos abiturientų gavo brandos atestatus, 1 IV gimnazijos klasės mokinys gavo mokymosi pasiekimų pažymėjimą. ***Brandos egzaminų išlaikymas:***

Egzaminas	Tipas	2019-2020 m. m.			2020-2021 m. m.		
		Laikė egz.	Išlaikė egz.	Išlaikymas proc.	Laikė egz.	Išlaikė egz.	Išlaikymas proc.
Lietuvių kalba	Valstybinis	7	7	100	14	12	86
	Mokyklinis	8	8	100	5	5	100

Biologija	Valstybinis	6	5	83	9	9	100
Matematika	Valstybinis	11	5	45	17	12	71
Informacinės technologijos	Valstybinis	-	-	-	3	3	100
Chemija	Valstybinis	-	-	-	1	1	100
Fizika	Valstybinis	5	4	80	1	1	100
Užsienio kalba (anglų)	Valstybinis	12	12	100	10	10	100
Istorija	Valstybinis	8	7	88	4	4	100
Geografija	Valstybinis	4	4	100	3	3	100

Turto ir lėšų administravimas, papildomų finansinių išteklių pritraukimas.

Gyventojų pajamų mokesčio surinkta 1626 Eur (2020 m. -1404 Eur). Inicijavau ir užtikrinau modernių mokymo priemonių ir vadovėlių įsigijimą už 19500 Eur iš mokinio krepšelio lėšų bei skaitmeninių priemonių įsigijimą už 13700 Eur. Užtikrinau 2021 m. biudžeto plano įvykdymą. 2021 m. gimnazijos biudžetas sudarė 1210200 Eur. Iš jų gimnazijos darbo užmokesčio lėšos buvo 998000 Eur, iš jų mokinio krepšelio – 713100 Eur, savivaldybės – 264500 Eur. Socialinio draudimo įmokos sudarė 14500 Eur, prekėms ir paslaugoms buvo panaudota 124300 Eur. Iš jų: mitybai – 22300 Eur, medikamentams – 600 Eur, ryšių paslaugoms – 1400 Eur, transporto išlaikymui – 11900 Eur, aprangai ir patalynei – 500 Eur, komunalinėms paslaugoms – 48800 Eur, kitos paslaugos ir kitos prekės 19600 Eur, socialinė parama natūra – 45300 Eur, ilgalaikio turto įsigijimui – 10800 Eur, kvalifikacijos kėlimui – 1700 Eur, informacinėms technologijoms – 8500 Eur, reprezentacinės išlaidos – 200 Eur, darbavių soc. parama (išmokėtos pašalpos mirus šeimos nariui) – 17300 Eur. Finansavimas iš valstybės biudžeto mokytojams už konsultacijas bei skaitmeninėms informacinėms priemonėms 38500 Eur.

Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai. Strateginio veiklos plano 2019-2021 m. prioritetai yra: mokymasis virtualioje aplinkoje; mokymasis ne mokykloje; bendradarbiavimas su tėvais; orientavimasis į mokinių poreikius; vidinių gimnazijos erdvių estetinis vaizdas ir tinkamumas ugdymo proceso organizavimui; nuolatinis profesinis tobulėjimas. Jų įgyvendinimui buvo rengiami mokyklos metiniai veiklos planai, kuriuose buvo numatyti tikslai ir priemonės šiems prioritetams įgyvendinti. Pasiiekti rezultatai ir rodikliai:

Strateginio prioriteto „Mokymasis virtualioje aplinkoje“ įgyvendinimui buvo numatyti šie pažangos rodikliai: Aplinkos tinkamumo mokyti (kabinetai, biblioteka aprūpinti projektoriais ir kompiuteriais, išmaniomis lentomis, internetiniu ryšiu), procentas (rodiklis pasiektas); Pamokų, kuriose mokytojai tikslingai naudoja informacines ir komunikacines technologijas, procentas (metodinėse grupėse mokytojai dalinasi patirtimi apie įvairių IT priemonių, socialinių tinklų svetainių, platformų: Padlet ir Zoom platformos, Google Classroom, socialinių tinklų YouTube, Facebook ir messenger uždary grupių panaudojimą pamokose), (rodiklis pasiektas); Pamokų, kuriose mokytojai naudoja virtualias aplinkas ir mokymosi terpes, procentas (mokytojai pamokose naudojo interaktyviasias lentas, bei įvairias programas kaip „MozaBook“, „AV“ ir kt.), (rodiklis pasiektas); Mokytojų, įtraukiančių mokinius į projektinių darbų, namų darbų rengimą palaikant mokymąsi bendraujant ir bendradarbiaujant socialiniuose-educaciniuose tinkluose, (mokytojai išbandė įvairius netradicinius ugdymo būdus, tokius kaip: projektų rengimas pagal mokomąją temą, kryžiažodžių, galvosūkių kūrimas, dialogų vaidybinis pateikimas, monologų ir dialogų audio/video įrašymas, kūrybingas poezijos skaitymas, seminarų su kitataučiais suorganizavimas, nuotoliniai vertimo kursai gimnazistams ir kt. Metodinėje taryboje buvo susitarta dėl ilgalaikių projektinių darbų organizavimo tęstinumo, atsižvelgiant į nuotolinio mokymosi keliamus iššūkius. Ilgalaikiai projektiniai darbai buvo

organizuojami visiems 7, 8 ir I, II gimnazijos klasės mokiniams. Visų mokomųjų dalykų mokytojai pateikė ilgalaikių projektinių darbų temas, klasės vadovai koordinavo mokinių pasirinkimą. Mokiniai konsultuodamiesi su mokytojais ruošė darbus ir jus pristatė. Pradinių klasių metodinėje grupėje buvo susitarta išbandyti ilgalaikius projektinius darbus.), (rodiklis pasiektas).

2. Strateginio prioriteto „Mokymasis ne mokykloje“ įgyvendinimui buvo numatyti šie pažangos rodikliai: Mokytojų, organizuojančių pamokas, kuriose ugdymui išradinai pritaikoma mokyklos teritorija, procentas (mokytojai išradinai naudojami mokyklos vidinėmis ir išorinėmis erdvėmis organizuodami pamokas bibliotekoje, aktų salėje, muziejuje, fojė, vidiniuose mokyklos kiemeliuose. Mokyklos erdvės buvo naudojamos įvairioms parodoms eksponuoti), (rodiklis pasiektas). Mokytojų, organizuojančių mokymąsi ne mokykloje – gamtoje, kultūros įstaigose, įmonėse, valdžios institucijose ir kt., procentas (mokymuisi ne mokykloje išnaudojama Veiverių miestelio aplinka, tai yra, muziejus, biblioteka, įmonės ir kt. Mokytojai organizavo ugdymą Veiverių miestelio bibliotekoje, Šaulių namuose, A. Kučingio meno mokykloje, Veiverių J. Lukšos Daumanto muziejuje, miestelio parke. Buvo organizuojami susitikimai su žymiais žmonėmis), (rodiklis pasiektas); Mokytojų, organizuojančių edukacines išvykas-ekskursijas, procentas (buvo priimti susitarimai dėl edukacinių išvykų į muziejus, kultūrinius renginius, teatrus įmones, valdžios institucijas organizavimo. Mokytojai edukacinėms išvykoms naudojo ir kultūros paso renginių pasiūlą. Visos kultūros pasui skirtos lėšos buvo panaudojamos. Mokiniai dalyvavo kultūros paso programose ne tik išvykose, bet ir pačioje mokykloje. Klasių vadovai organizavo išvykas į filmų peržiūras), (rodiklis pasiektas).

3. Strateginio prioriteto „Bendradarbiavimas su tėvais“ įgyvendinimui buvo numatyti šie pažangos rodikliai: Tėvų, dalyvaujančių vaikų mokymosi tikslų išsikėlime ir padedančių jų siekti, procentas (metodinėse grupėse mokytojai susitarė bent kartą per trimestrą parašyti tėvams išsamius atsiliepimus apie mokinių elgesį ir mokymosi pažangą elektroniniame dienyne, dažniau naudoti pagyrimus, Dažniausiai tėvus apie vaikų mokymąsi, elgesį informavo klasių vadovai, jie teikė tikslingą ir savalaikę informaciją apie vertinimo nuostatas bei kriterijus. Mokiniai, klasių vadovų padedami, nusistatė savo mokymosi lūkesčius, kurie klasių susirinkimų ir/ar atvirų durų dienos metu buvo aptariami su mokinių tėvais) (rodiklis pasiektas iš dalies); Tėvų, dalyvaujančių įvairiose mokyklos veiklose (individualiuose ir bendruose susitikimuose su mokytojais), procentas (tėvai dalyvavo įvairiose veiklose. Buvo reguliariai teikiama informacija tėvams apie vaikų mokymąsi, elgesį, lankomumą išnaudojant įvairius būdus, tai yra, teikiama elektroninio dienyno pagalba, telefonu, individualių konsultacijų metu, vaizdo konferencijose ir kt. Pokalbiams ir aptarimams išnaudojamos ir nuotolinio bendravimo formos Zoom, Google Classroom, Messenger platformos. Klasės vadovai atliko apklausas apie mokinių aprūpinimą nuotoliniam mokymuisi reikalingomis priemonėmis, apie emocinę savijautą, mokymosi sunkumus. Klasės vadovai kalbėjo apie nuotolinio mokymosi tvarkas, kaip sekasi prisijungti į pamokas, kartu su tėvais dalyvavo nuotolinėse paskaitose - susitikimuose apie mokinių karjeros ir būsimos profesijos pasirinkimo klausimus, apie grėsmes socialiniuose tinkluose ir internete ir kaip apsaugoti savo vaikus nuo internetinių patyčių), (rodiklis pasiektas iš dalies); Tėvų informavimui ir švietimui organizuojamų klasių susirinkimų, diskusijų, atvirų durų dienų, skaičius (buvo priimti susitarimai dėl klasių susirinkimų, diskusijų ir atvirų durų organizavimo tradicinėmis ir naujomis formomis), (rodiklis pasiektas); Tėvų, dalyvaujančių įvairiose ugdymo veiklose (vedančių pamokas, prisidedančių prie projektų įgyvendinimo ir kt. veiklų), procentas (tėvai prisideda prie tradicinių renginių (Kaziuko mugė, Rudenėlio šventė, adventinių renginių ir kt.) organizavimo), (rodiklis pasiektas iš dalies).

4. Strateginio prioriteto „Orientavimasis į mokinių poreikius“ įgyvendinimui buvo numatyti šie pažangos rodikliai: Pamokų, kuriose mokiniai kartu su mokytoju geba išsikelti mokymosi tikslus, savarankiškai pasirenkant atlikimo būdą ir kt., procentas (mokytojai profesinę kvalifikaciją apie savivaldą ir personalizuotą mokinių mokymąsi ir mokymosi strategijų taikymą tobulino seminaruose bei vebinaruose. Metodinėse grupėse rengė pamokų planus, stebėjo vieni kitų pamokas), (rodiklis pasiektas iš dalies); Mokytojų, sistemingai naudojančių mokinių diagnostinio vertinimo rezultatus ugdymosi poreikių atpažinimui ir nustatymui, procentas (visi mokytojai naudoja diagnostinio

vertinimo rezultatais), (rodiklis pasiektas); Paramos ir pagalbos mokiniams tvarka užtikrinama visiems ir laiku, (yra priimti ir veikiančys susitarimai dėl pagalbos mokiniams teikimo), (rodiklis pasiektas); Mokytojų, teikiančių konsultacijas silpniau besimokantiems, praleidusiems pamokas mokiniams, procentas (mokytojai teikia konsultacijas, jos organizuojamos išanalizavus poreikį pagal parengtus grafikus. Konsultacijos organizuojamos tiek kontaktiniu, tiek nuotoliniu būdu), (rodiklis pasiektas).

5. **Strateginio prioriteto** Vidinių gimnazijos erdvių estetinis vaizdas ir tinkamumas ugdymo proceso organizavimui įgyvendinimui buvo numatyti šie pažangos rodikliai: Vidinių erdvių (patalpų), kurios sutvarkytos estetiškai, turi savitą stilių, procentas (Gimnazijai minint savo 100 metų jubiliejų buvo sukurtos naujos edukacinės erdvės, kuriose pagal poreikį buvo organizuojamos pamokos, renginiai. Buvo įrengta: „Gimnazijos 100- mečio parodos“ gimnazijos muziejuje, Selemono Paltanavičiaus veiklos ekspozicija biologijos kabinete, rašytojos Bronės Buivydaitės veiklos standas bibliotekoje, įžymių buvusių gimnazijos mokinių, garsinančių Veiverių krašto vardą aleja, Veiverių krašto ir apylinkių partizanų nuotraukų paroda ir istorikui A. Švobai skirtas nuotraukų standas gimnazijos muziejuje. IUS laiptinėje ir rūbinėje sukurtos edukacinės aplinkos vaikams susipažinti su raidėmis ir skaičiais ir kt. (rodiklis pasiektas); Pamokų, kuriose tinkamai pritaikomos ugdymo aplinkos, procentas. (vidinės erdvės yra sutvarkytos estetiškai ir daugumoje pamokų ugdymo aplinkos yra pritaikomos tinkamai), (rodiklis pasiektas).

6. **Strateginio prioriteto** Nuolatinis profesinis tobulėjimas įgyvendinimui buvo numatyti šie pažangos rodikliai: Mokytojų, dalyvavusių tarptautiniuose projektuose ir įgyvendinančių kaitos projektus mokykloje, procentas (mokytojai dalyvauja „Erasmus+“ projektuose ir įgyvendina kaitos projektus) (rodiklis pasiektas iš dalies); Mokytojų, įgyvendinančių novatoriškas praktikas gerinančias mokinių mokymosi pasiekimus, procentas (mokytojai tobulino savo kompetencijas dalyvaudami seminaruose, konferencijose paskaitose ir įgytas praktikas taikė savo darbe), (rodiklis pasiektas); Mokytojų, inicijuojančių įvairias veiklas, skatinančias mokinių ir mokytojų kūrybiškumą bei lyderystę, mokytojų kvalifikacijos tobulėjimą, procentas (mokytojų iniciatyva organizuojami susitikimai su žymiais žmonėmis, konferencijos skirtos Veiverių krašto istorijai, mokyklos istorijai, organizuojami poezijos skaitymai miestelio bibliotekoje, organizuojamos diskusijos su mokiniams jiems aktualiomis temomis ir kt.), (rodiklis pasiektas); Mokytojų, dalyvaujančių asmeniniame profesinės veiklos įsivertinime, procentas (visi mokytojai dalyvauja asmeniniame profesinės veiklos įsivertinime rengdami įsivertinimo ataskaitą pagal sutartus kriterijus. Visi mokytojai dalyvauja refleksiniuose pokalbiuose, kurių metu aparia savo darbą, teikia pasiūlymus mokyklos veiklai tobulinti, išsako kvalifikacijos tobulinimo poreikius ir kt.), (rodiklis pasiektas).

UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Telkti mokyklos bendruomenę ugdymo(si) proceso gerinimui darant įtaką mokinių	1.1. Mokytojai geba parinkti ir taikyti ugdymo metodus skatinančius mokinių įsivertinimą bei	1.1.1. 70 proc. mokytojų, teikia konsultacijas silpniau besimokantiems, praleidusiems pamokas mokiniams.	1.1.1. daugiau kaip 70 proc. mokytojų, teikia konsultacijas silpniau besimokantiems, praleidusiems pamokas mokiniams. Konsultacijos organizuojamos išanalizavus poreikį pagal su mokiniams suderintą grafiką įvairiomis

mokymosi rezultatams	pasiektų rezultatų apmąstymą. 1.2. Užtikrinta efektyvi pedagoginė psichologinė pagalba gabiesiems mokiniams bei turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. 1.3. Sudarytos sąlygos mokytojų nuolatiniam asmeniniam tobulėjimui.	1.1.2. 70 proc. mokytojų, sistemingai naudoja mokinių diagnostinio vertinimo rezultatus ugdymosi poreikių atpažinimui ir nustatymui. 1.1.3. 90 proc. mokinių pildo asmeninių lūkesčių lapus, su mokytojais aptaria savo mokymąsi. 1.2.1. Paramos ir pagalbos mokiniams tvarka užtikrinama visiems ir laiku. 1.3.1. 30 proc. mokytojų, įgyvendina novatoriškas praktikas gerinančias mokinių mokymosi pasiekimus.	formomis, tiek kontaktiniu būdu žemesniųjų klasių mokiniams, tiek nuotoliniu būdu vyresniųjų klasių mokiniams. <i>Rodiklis pasiektas.</i> 1.1.2. 70 proc. mokytojų, sistemingai naudoja mokinių diagnostinio vertinimo rezultatus ugdymosi poreikių atpažinimui ir nustatymui. Mokykloje yra priimti susitarimai dėl mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo bei tėvų informavimo apie vaikų mokymąsi. Mokinių pasiekimai ir pažanga yra stebima ir aptariama. <i>Rodiklis pasiektas</i> 1.1.3. Mokslo metų pradžioje bei kiekvieno trimestro pradžioje mokiniai pildo asmeninių lūkesčių lapus, su mokytojais ir su klasių vadovais aptaria savo mokymąsi. <i>Rodiklis pasiektas.</i> 1.2.1. Vaiko gerovės komisija ir pagalbos specialistai pagal parengtą planą sistemingai ir nuolatos stebi, vertina mokinių savijautą ir mokymąsi: kas mėnesį su klasių vadovais yra aptariamose problemos, pritaikomos prevencinės priemonės. Paramos ir pagalbos mokiniams tvarka užtikrinama visiems ir laiku. <i>Rodiklis pasiektas.</i> 1.3.1. Mokytojai įgyvendina novatoriškas praktikas išnaudodami ugdymo plano galimybes ilgalaikių projektinių darbų rengimui. Visi 7-10 klasių mokiniai renkasi mokytojų pasiūlytas temas projektiniams darbams, juos parengia ir pristato. Mokytojai inicijuoja ir įgyvendina savarankišką mokymąsi skatinančias iniciatyvas „Pasinerk į vieną temą“, organizuoja mokinių konferencijas, konkursus. Mokytojai planuoja ir
-----------------------------	--	--	---

		1.3.2. 95 proc. mokytojų dalyvauja webinaruose, kelia kvalifikaciją mokykloje organizuojamuose seminaruose ir kt. 1.3.2. 90 proc. mokytojų, dalyvauja asmeniniame profesinės veiklos įsivertinime	organizuoja edukacines išvykas-ekskursijas, naudojamosi kultūros paso programomis ir kt. praktikomis gerinančiomis mokinių mokymosi pasiekimus. <i>Rodiklis pasiektas.</i> 1.3.2. Mokytojų aktyviai dalyvavo webinaruose („Bendravimas, suprantamas visiems“, „Kontekstai, įtraukiantys mokinius į literatūros analizę 11-12 kl.: tarpdalykinių projektų temos, struktūra, žingsniai“, „Matematinio raštingumo įtvirtinimas 5-8 kl.: mokymosi būdai, strategijos ir užduotys matematikos vadovėlyje ATRASK“ „Bendravimo su tėvais psichologiniai iššūkiai“, „Šiuolaikinės mokymo(si) strategijos: būdai mokinių pasiekimams gerinti, pradedantiems dirbti su matematikos vadovėliais 9-12 kl. Ir kt.), kelė kvalifikaciją mokykloje organizuotame seminare apie savivaldų mokymąsi „Mokinių mokėjimo mokytis kompetencijų ugdymas, taikant UDM“ ir kt. <i>Rodiklis pasiektas.</i> 1.3.2. Visi mokytojai dalyvauja asmeniniame profesinės veiklos įsivertinime rengdami įsivertinimo ataskaitą pagal sutartus kriterijus. Visi mokytojai dalyvauja refleksiniuose pokalbiuose, kurių metu aparia savo darbą, teikia pasiūlymus mokyklos veiklai tobulinti, išsako kvalifikacijos tobulinimo poreikius ir kt. <i>Rodiklis pasiektas.</i> Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius.
2. Telkti mokyklos bendruomenę	2.1. Mokyklos bendruomenė informuota apie	2.1.1. Įvyksta ne mažiau kaip 3 renginiai, kurių metu skirtingos tikslinės	2.1.1. Metodinėse ir grupėse ir metodinėje taryboje buvo priimti susitarimai dėl atnaujintų

kuriant palankią aplinką atnaujintų Bendrųjų programų diegimui.	atnaujintų Bendrųjų programų diegimo žingsnius. 2.2. Mokykloje suburta atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo ir koordinavimo komandą. 2.3. Priimti susitarimai dėl veikimo kryptių, susijusių su atnaujintų BP įgyvendinimu.	mokyklos bendruomenės grupės (pedagogai, mokiniai, tėvai) informuojami apie atnaujintų Bendrųjų programų diegimo žingsnius. 2.2.1. Mokykloje suburta atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo ir koordinavimo komanda. 2.3.1. Priimti susitarimai dėl veikimo kryptių, susijusių su atnaujintų BP įgyvendinimu.	Bendrųjų programų diegimo žingsnių. Mokytojai susipažino su atnaujinto ugdymo turinio projektais svetainėje mokykla2030.lt, dalyvavo viešinio renginiuose – nuotolinėse konsultacijose, konferencijose. Kiekviena metodinė grupė aptarė kompetencijų aprašo projektus. <i>Rodiklis pasiektas.</i> 2.2.1. Mokykloje suburta atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo ir koordinavimo komanda supažindino metodinę tarybą su atnaujintų Bendrųjų programų diegimo žingsniais. Mokyklos vadovų komanda dalyvauja mokymuose „Parama mokyklos vadovams, ugdymo turinio reformos Lietuvoje lyderiams“. Parengta informacija apie atnaujinto ugdymo turinio diegimą patalpinta mokyklos internetinėje svetainėje. <i>Rodiklis pasiektas.</i> 2.3.1. Susitarta dėl veikimo kryptių (metodinė taryba, metodinės grupės savo metiniuose planuose nusimatė ir įgyvendino veiklas susijusias su atnaujintų BP įgyvendinimu). <i>Rodiklis pasiektas.</i> Užduotys įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius
3. Užtikrinti sklandų gimnazijos darbą organizuojant nuotolinį ugdymą.	3.1. Užtikrintas sklandus gimnazijos darbas ugdant nuotoliniu būdu. Mokytojai naudojami šiuolaikiška įranga (išmaniosiomis lentomis, virtualiomis mokymo priemonėmis, įvairiais informacijos	3.1.1. Parengti tvarkaraščiai ir kabinetų – klasių užimtumo tvarkaraščiai atsižvelgiant į ugdymo organizavimo būdus.	3.1.1. Išanalizavus praeitų mokslo metų iššūkius susijusius su karantinu, buvo pakeistas pamokų ir pertraukų laikas, parengti tvarkaraščiai, tinkantys tiek nuotoliniam tiek kontaktiniam ugdymui. Vadovaujantis reikalavimais mokinius dėl saugumo skirstyti srautais buvo parengti kabinetų – klasių užimtumo tvarkaraščiai. Buvo priimti susitarimai dėl mokinių naudojimosi specializuotais mokomaisiais kabinetais (gamtos mokslų, kalbų

	šaltiniais), visuose kabinetuose veikia interneto ryšys.	3.1.2. Mokytojų darbo vietos pritaikytos nuotoliniam mokymui organizuoti.	laboratorijos, informacinių technologijų). Buvo priimti susitarimai dėl mokinių naudojimosi bendromis mokyklos erdvėmis. <i>Rodiklis pasiektas.</i> 3.1.2. Mokytojų darbo vietos pritaikytos nuotoliniam mokymui organizuoti. Visose klasėse veikia interneto ryšys, yra multimedijos (ar išmanūs ekranai), kompiuterizuotos mokytojų darbo vietos, 2 klasėse yra įranga hibridiniam mokymui. Mokytojams sudarytos sąlygos naudotis kopijavimo aparatu, spausdintuvais. 3.2.1. Užtikrintas aprūpinimas skaitmeniu turiniu. Mokytojai naudoja skaitmeninį ugdymo turinį ugdymo procese. 3.2.1. Užtikrintas aprūpinimas skaitmeniu turiniu. Mokytojai turi reikalingas licenzijas skaitmeniniam turiniui, programoms, virtualioms platformoms (zoom, google classroom). Mokytojai ugdymo procese naudoja „Eduka“, „Ema“, Reflectus. „Egzaminatoius“, „MozaBook“, „AV“ „SOCRATIVE“ Naudojasi įvairiu skaitmeniniu turiniu įvairiose svetainėse. 3.3.1. Visi mokiniai, kuriems reikalinga pagalba aprūpinami reikiamomis mokymo priemonėmis, teikiama pagalba mokykloje. 3.3.1. Klasių vadovai atliko poreikio analizę, kokių priemonių trūksta mokiniams nuotolinio ugdymo organizavimui. Visi mokiniai, kuriems reikalinga pagalba buvo aprūpinti reikiamomis mokymo priemonėmis. Klasių vadovų teikimu, Vaiko gerovės komisijos sprendimu kai kuriems mokiniams karantino laikotarpiu buvo teikiama pagalba mokykloje. <i>Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius.</i>
	3.2. Mokytojams sudarytos sąlygos naudotis skaitmeniniu turiniu.		
	3.3. Mokiniai, kuriems reikalinga pagalba aprūpinami reikiamomis mokymo priemonėmis.		

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai +
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Pokyčių valdymas ir įgyvendinimas
--

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Kurti mokinio-mokytojo, mokytojo-mokytojo bendradarbiavimui palankią atmosferą, siekiant asmeninės pažangos	8.1.1. Klasės vadovai priima susitarimus dėl asmeninės mokinio pažangos stebėsenos, lūkesčių refleksijos. 8.1.2. mokytojai pamokose tikslingai pritaiko ir personalizuoja ugdymo turinį. 8.1.3. mokytojai sistemingai ir tikslingai teikia informaciją tėvams apie mokinio pasiekimus ir pažangą 8.1.4. mokytojai stebi kolegų pamokas, mokosi vieni iš kitų, teikia grįžtamąjį ryšį, dalijasi gera patirtimi.	8.1.1. Visi klasės vadovai pagal priimtus metodines grupės susitarimus dėl asmeninės mokinio pažangos stebėsenos ne rečiau kaip kartą per trimestrą aptaria su mokiniais asmeninę pažangą, lūkesčių refleksiją. 8.1.2. Ne mažiau nei 50 proc. pamokų mokytojai pamokose tikslingai pritaiko ir personalizuoja ugdymo turinį. 8.1.3. Ne mažiau kaip 50 proc. mokytojų sistemingai ir tikslingai teikia informaciją tėvams apie mokinio pasiekimus ir pažangą 8.1.4. 90 proc. mokytojų stebi bent po vieną kolegų pamoką, mokosi vieni iš kitų, teikia grįžtamąjį ryšį apie stebėtas pamokas.
8.2. Užtikrinti mokyklos bendruomenės pasirengimą atnaujinto ugdymo turinio (UTA) įgyvendinimui.	8.2.1. Įveiklinta mokyklos atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo ir koordinavimo komanda. 8.2.2. Atlikta visų turimų išteklių (pedagoginis personalas, finansavimas, apsirūpinimas IT, ugdymo aplinkos ir pan.) analizė 8.2.3. Parengtas UTA veiklų planas (laiko juosta. UTA veiklos integruotos į strateginį ir metinį veiklos planą. 8.2.4. Vyksta tikslingas pedagogų kvalifikacijos tobulinimas UTA	8.2.1.1. Vyksta sisteminga ir kryptinga UTA komandos veikla, padedanti mokyklos bendruomenei pasirengti ugdymo turinio įgyvendinimui. 8.2.1.2. UTA komanda parengia ir įgyvendina komunikacijos ir sklaidos planą, jo veiklos integruojamas į strateginį ir metinį veiklos planą. 8.2.2.1. atlikta turimų išteklių analizė. 8.2.3.1. Parengiamas UTA veiklų planas (laiko juosta). UTA veiklos integruojamos į strateginį ir metinį veiklos planą, numatomi konkretūs terminai, priemonės, atsakomybės, reikalingi

	temomis. 8.2.5. Vykdoma UTA proceso stebėseną.	ištekliai, siekiamas rezultatas. 8.2.4.1. Mokyklos pedagogai pagal galimybes tobulina kvalifikaciją, dalinasi gerąja darbo patirtimi UTA temomis. 8.2.5.1. Vyksta UTA proceso stebėseną pagal susitartus kriterijus, esant poreikiui, koreguojamos veiklos.
8.3. Užtikrinti ugdymo proceso modernizavimą, turtinant ugdymą aplinkas	8.3.1. Kabinetai ir klasės aprūpinti vaizdo kameromis. Bent dalyje kabinetų yra hibridiniam mokymui skirta įranga, mokytojai moka ją tikslingai naudoti. 8.3.2. Pagal atliktą poreikių analizę mokytojai aprūpinami nešiojamais kompiuteriais. 8.3.3. pagal atliktą poreikio analizę ir turimas lėšas įsigyjamos priemonės atnaujintam ugdymo turiniui. 8.3.4. Įrengtos funkcionalios, lengvai pertvarkomos ir pritaikomos erdvės, skirtos skirtingiems ugdymosi poreikiams.	8.3.1.1. Visi kabinetai aprūpinti vaizdo kameromis. Bent trijose klasėse yra hibridiniam mokymui skirta įranga, mokytojai moka ją tikslingai naudoti. 8.3.2.1. ne mažiau kaip 30 proc. mokytojų dalykininkų aprūpinti nešiojamais kompiuteriais. 8.3.3.1. Pagal turimas lėšas įsigytos priemonės atnaujintam ugdymo turiniui. Bent 30 proc. mokytojų naudojasi kitų organizacijų ištekliais, plečiančiais ugdymo galimybes. 8.3.4.1. Įrengtos bent dvi funkcionalios, lengvai pertvarkomos ir pritaikomos erdvės, skirtos skirtingiems ugdymosi poreikiams. Ne mažiau kaip 70 proc. pamokų, tinkamai pagal dalyko turinį, poreikius ir mokinių amžių pritaikomos ugdymo aplinkos.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Veikla vertinama labai gerai. _____

Gimnazijos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Eglė Liutkienė _____
(vardas ir pavardė)

2022-02-03
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: viešinio įstaigos vadovo metinė
veikla įvertinama labai gerai. Siūlyama nustatyti pareigūnės atlygą kin-
to nuomos dalies dydį 15 proc, pareigūnės atlygą pastoviosios dalies dydžio

Meras

(parašas)

Alvydas Viciulevskas 2022-02-25
(vardas ir pavardė) (data)

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

Susipažinau.

Direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Andronė Raibuvienė 2022-02-25
(vardas ir pavardė) (data)